

مرسوم بتطبيق المادة 5 من القانون رقم 80.12 المتعلق  
بالوكالة الوطنية لتقييم وضمان جودة التعليم العالي والبحث  
العلمي

**مرسوم رقم 2.19.16 صادر في  
19 من ذي القعدة 1440 (23 يوليو 2019) بتطبيق  
المادة 5 من القانون رقم 80.12 المتعلق بالوكالة الوطنية  
لتقييم وضمان جودة التعليم العالي والبحث العلمي<sup>1</sup>.**

رئيس الحكومة،

بناء على القانون رقم 80.12 المتعلق بالوكالة الوطنية لتقييم وضمان جودة التعليم العالي والبحث العلمي، الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.14.130 بتاريخ 3 شوال 1435 (14 يوليو 2014)، كما وقع تغييره وتتميمه، ولا سيما المادة 5 منه؛

وباقتراح من الوكالة الوطنية لتقييم وضمان جودة التعليم العالي والبحث العلمي؛  
وبعد المداولة في مجلس الحكومة المنعقد بتاريخ 8 ذي القعدة 1440 (11 يوليو 2019)،  
رسم ما يلي:

**المادة الأولى**

تطبيقا لأحكام المادة 5 من القانون المشار إليه أعلاه رقم 80.12، تحدد معايير الجودة المطبقة على مؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي طبقا للملحق المرفق بهذا المرسوم.  
يمكن، عند الاقتضاء، تغيير أو تتميم معايير الجودة المنصوص عليها في الفقرة الأولى أعلاه بقرار للسلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي والبحث العلمي.

**المادة الثانية**

يسند تنفيذ هذا المرسوم، الذي ينشر بالجريدة الرسمية، إلى وزير التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي.

وحرر بالرباط في 19 من ذي القعدة 1440 (23 يوليو 2019).

الإمضاء: سعد الدين العثماني.

وقعه بالعطف:

وزير التربية الوطنية والتكوين المهني

والتعليم العالي والبحث العلمي،

الإمضاء: سعيد أمزازي.

<sup>1</sup>. الجريدة الرسمية عدد 6801 بتاريخ 3 ذو الحجة 1440 (5 أغسطس 2019) ص 5398.

## ملحق المرسوم رقم 2.19.16 الصادر في 19 من ذي القعدة 1440 (23 يوليو 2019) بتطبيق المادة 5 من القانون رقم 80.12 المتعلق بالوكالة الوطنية لتقييم وضمان جودة التعليم العالي والبحث العلمي

يكون للمصطلحات والعبارات التالية حيثما وردت في هذا الملحق المعاني الواردة أدناه:  
**المؤسسة (Institution):** مؤسسة للتعليم العالي العام أو الخاص أو مؤسسة للبحث العلمي محدثة بكيفية قانونية، وهي خاضعة لإشراف الدولة التي تسهر على احترامها للمهام الموكولة إليها طبقا للنصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل، ويقصد بها: جامعة أو كلية أو مدرسة أو معهد أو مركز.

**ضمان الجودة (Assurance Qualité):** مسلسل وآليات يتم من خلالها تقييم مدى تحقق الأهداف، والتوافق حول طرق التحسين المستمر لأنشطة المؤسسة.

**التقييم (Evaluation):** مسلسل افتحاص منهجي من أجل تحديد مدى كون المؤسسة قادرة على تحقيق المتطلبات الخاصة، وتحقيق الأهداف المحددة عبر مقارنة مستوى الأداء بمعايير أو انتظارات هذه المؤسسة. ويسعى التقييم إلى الوقوف عند نقط القوة والضعف للمؤسسة. كما أن الصفة العمومية لتقارير هذا التقييم تحفز المؤسسة على الاستجابة لها.

**التقييم الداخلي (Evaluation interne):** عبارة عن تقييم ذاتي نقدي تقوم به المؤسسة، ويتم بلورته في تقرير يسمى «تقرير التقييم الذاتي»، ويوجه إلى لجنة خبراء خارجيين.

**التقييم الخارجي (Evaluation externe):** هو عبارة عن تقييم يجريه خبراء خارجيون عن المؤسسة المعنية، والذين ليست لهم مصلحة يمكن أن تؤثر على حكمهم.

**تدقيق الجودة (Audit de Qualité):** هو مسلسل دوري يتوخى تحليل جودة مؤسسة التعليم العالي أو الوحدات التابعة لها من قبل نظراء مستقلين، الهدف منه التأكد من مدى المطابقة مع متطلبات الجودة، بغية اقتراح التعديلات اللازمة.

**المجال والحقل (Domaine et Champ):** هي القطاعات وأصناف الأنشطة داخل المؤسسة مقسمة إلى مجالات كبرى (التكوين، والبحث والحكامة...)، وكل مجال يقسم إلى حقول، واختيار الحقول يتم بشكل يتلاءم مع الأولويات المجدية للمؤسسة على المدى البعيد.

**المرجع (Référence):** هو هدف يجب تحقيقه، ويعكس عند تطبيقه قيمة تسعى إليها المؤسسة، يتعلق الأمر بتحديد إجراءات ملموسة تهدف إلى تحقيق أحسن مستوى من الإنجازات لهذه القيمة، وهو نتيجة توافق داخل المؤسسة.

**المعيار (Critère):** هو عبارة عن وحدة نوعية وكمية، والذي يسمح بتقدير مستوى تطبيق المرجع، ويتم تقييمه انطلاقا من الحجج التي يبني عليها حكم الخبراء.

**المجال أ: حكمة وتدبير الوظائف الداعمة (Fonctions supports)****الحقل أ-1: حكمة المؤسسة.****المرجع أ.1.1.: قيام المؤسسة بمهامها وتحقيق أهدافها في إطار من الشفافية والنزاهة.****المعيار 1:** توفر المؤسسة على ميثاق القيم (أخلاقيات، المواطنة، تكافؤ الفرص، احترام البيئة)، وتعميمه ونشره عبر كل وسائل الاتصال المتاحة.**المعيار 2:** تطبيق ميثاق القيم وتقييمه بشكل منهجي.**المرجع أ.1.2.: توفر المؤسسة على رؤية محددة ومفعلة تعكس مهامها وأهدافها، مع الأخذ بعين الاعتبار النصوص التشريعية والتنظيمية المنظمة للتعليم العالي.****المعيار 1:** انسجام رؤية المؤسسة مع التوجهات الاستراتيجية الوطنية في مجال التعليم العالي والبحث العلمي.**المعيار 2:** اعتماد مخطط عمل متعدد السنوات لتطوير المؤسسة من طرف هيكلها، وتبليغه إلى مختلف الفاعلين.**المعيار 3:** اعتماد تقييم منهجي وواضح، عبر مؤشرات دقيقة، بإشراك جميع المسؤولين.**المعيار 4:** تخصيص المؤسسة للموارد الكافية لعمليتي التخطيط والتقييم.**المرجع أ.1.3: كون التنظيم الداخلي وريادة المسير تتيح قيادة فعالة للمؤسسة.****المعيار 1:** توفر المؤسسة على نظام داخلي متوافق عليه، ومحين بشكل دوري.**المعيار 2:** قيام الهياكل التقريرية للمؤسسة بمهامها بوضوح وفعالية، مع تحديد دقيق لاختصاصاتها ومسؤولياتها.**المعيار 3:** استغلال المؤسسة لهامش استقلاليتها في إحداث لجان خاصة.**المعيار 4:** تحفيز المؤسسة ودعمها واعترافها بمشاركة الطلبة في الحكمة والحياة الديمقراطية للمؤسسة.**المعيار 5:** أداء المسؤول عن المؤسسة لمهامه واتخاذ قرارات من شأنها تطوير المؤسسة.**الحقل أ-11: سياسة وتدبير ضمان الجودة.****المرجع أ.1.11.: قيام المؤسسة بتطوير سياسة ضمان الجودة، بشراكة مع الأطراف المعنية، مع جعلها جزءاً لا يتجزأ من القيادة الاستراتيجية.****المعيار 1:** كون سياسة ضمان الجودة هي مؤسساتية ومصاغة ومعلن عنها، وتسمح بمشاركة كل الفاعلين.**المعيار 2:** توفير المؤسسة للموارد البشرية المؤهلة والأدوات والوسائل الملائمة، من أجل حسن تدبير الجودة.

**المرجع أ. II.2: تفعيل المؤسسة لسياسة ضمان الجودة على كل المستويات.**

المعيار 1: تطبيق المؤسسة لمساطر واضحة ومتحكم فيها ومتقاسمة بالنسبة للسلسلات المفتاح (Processus-clés).

المعيار 2: تطبيق إجراءات تصحيحية بشكل منهجي عند اكتشاف اختلالات أو عدم الملاءمة، نتيجة تقييمات أو شكاوى.

المعيار 3: برهنة المؤسسة على فعاليتها في اتخاذ القرار، وذلك بالارتكاز على تحليل واقعي ومتوازن لمعطيات صحيحة وموثوقة.

الحقل أ-III: تدبير الوظائف الداعمة لخدمة المهام.

**المرجع أ. III.1: قيام المؤسسة بتحديد وتوفير الموارد البشرية الضرورية من أجل القيام بأنشطتها.**

المعيار 1: توفر المؤسسة على الموارد البشرية الكافية من حيث العدد والتخصص، قصد تلبية حاجياتها في مجال التأطير التربوي والإداري.

المعيار 2: توفر المؤسسة على مساطر موثقة ومفعلة، خاصة بتوظيف الموارد البشرية.

المعيار 3: اعتماد المؤسسة على التدبير التوقعي للمهن.

المعيار 4: قيام المؤسسة بإعداد وتنفيذ ومراجعة مخططات التكوين المستمر لفائدة الموارد البشرية، بشكل يستجيب لحاجياتهم، وكذا الآفاق تطويرها.

المعيار 5: توفر المؤسسة على نظام عادل وشفاف للاعتراف والمكافأة من أجل تحفيز الموارد البشرية.

المعيار 6: توفر المؤسسة على نظام لتقييم الموارد البشرية.

**المرجع أ. III.2: صيانة منتظمة للأموال العقارية والمنقولة بما فيها معدات التدريس والبحث العلمي، ووفق برمجة محددة.**

المعيار 1: توفر المؤسسة على سجل مفصل لأموالها المنقولة والعقارية.

المعيار 2: التداول والتشاور في شأن مدى تلاؤم الحاجيات من البنية التحتية والتجهيزات مع الأنشطة الأنية والمستقبلية للمؤسسة، وتضمينها في وثائق خاصة (تقارير، محاضر...).

المعيار 3: توفر المؤسسة على مساطر معدة وموثقة ومفعلة لتدبير البنيات وصيانتها وتأهيلها.

المعيار 4: أخذ المؤسسة بعين الاعتبار التهيئة المادية لفائدة الطلبة في وضعية إعاقة، واستعمالها للوسائل التعليمية الملائمة لاحتياجاتهم.

المعيار 5: توفر المؤسسة على منشآت وتجهيزات تحترم شروط الصحة والسلامة والبيئة، وتضمن الراحة.

المعيار 6: عمل المؤسسة على ترشيد استعمال التجهيزات ما بين مختلف بنياتها، وكذا بين فئات المستعملين.

**المرجع أ. III. 3:** ضمان المؤسسة للإمكانات المالية الضرورية على المديين القصير والمتوسط، وذلك استنادا إلى تحليل الحاجيات والحكمة الجيدة.

المعيار 1: تدبير وتوزيع المؤسسة لمواردها المالية بشكل شفاف ومنسجم مع مهامها وأهدافها.

المعيار 2: وضع مساطر ولوحات القيادة من أجل تتبع تنفيذ ميزانية المؤسسة.

المعيار 3: وضع المؤسسة لآليات لتنمية مواردها المالية الخاصة.

الحقل أ-1V: نظام المعلومات والتواصل.

**المرجع أ. IV. 1:** قيام المؤسسة بتجميع وتحليل واستعمال المعلومات الضرورية لقيادة ناجعة لبرامجها التكوينية والبحثية، وكذا لأنشطة مختلف مصالحها.

المعيار 1: توفر المؤسسة على نظام معلوماتي شامل يمكنها من قيادة جميع أنشطتها وبرامجها.

المعيار 2: وضع المؤسسة لنظام معلوماتي بشأن تطور أعداد الطلبة، ونسبة نجاحهم، وقابلية تشغيل خريجها، ومستوى رضاهم عن البرامج وجودة التكوين، ومواصفات الطلبة والموارد البيداغوجية المتاحة.

المعيار 3: تكوين الأشخاص المكلفين بتجميع ومعالجة المعطيات، وتوفيرهم على الوسائل اللازمة لإنجاز مهامهم.

**المرجع أ. IV. 2:** تواصل المؤسسة بشكل فعال مع كل الأطراف المعنية عبر قنوات تواصل ناجعة.

المعيار 1: تطوير المؤسسة لقنوات التواصل الداخلي، من أجل نشر أهدافها ومخططات عملها ونتائج أنشطتها.

المعيار 2: إعداد مسلسل للتواصل مع الأطراف المعنية الخارجية، والعمل على تفعيله.

المعيار 3: وضع المؤسسة رهن إشارة الطلبة كل المعلومات والمعطيات الضرورية، الخاصة بعرضها التربوي، بشكل واضح، وموضوعي، ومحين، وسهل الولوج، مع تحري المصادقية في الإعلانات والمعلومات المنشورة.

المعيار 4: نشر المؤسسة لحصيلتها السنوية المتعلقة بنسب نجاح وانماج خريجها في الحياة العملية، وكذا نشر كل نتائج مؤشرات الأداء المفتاح (Indicateurs clés de performance) للمؤسسة.

المعيار 5: الأخذ بعين الاعتبار آراء وشكايات الأطراف المعنية، من أجل مواكبة التحسن المستمر للمؤسسة.

الحقل أ- V: انفتاح المؤسسة على محيطها المحلي والجهوي والوطني والدولي.

**المرجع أ. V. 1:** تشجيع المؤسسة لشراكات مجدية مع هيئات عامة أو خاصة محلية أو جهوية أو وطنية أو دولية.

المعيار 1: معرفة المؤسسة بمحيطها المحلي والجهوي والوطني.

المعيار 2: وجود استراتيجية شراكة وتعاون تتمحور حول سياسة ومخططات تطوير المؤسسة.

المعيار 3: التداول في مشاريع التعاون والمصادقة عليها من طرف هياكل المؤسسة، وتكون مدعمة من قبل الأطراف المعنية.

المعيار 4: توفر المؤسسة على استراتيجية ذات أبعاد دولية متنوعة تتمثل أساسا في حركية الطلبة والأساتذة، والتكوين والبحث العلمي، ومشاريع التعاون، وكذا الحياة الطلابية.

### المرجع أ.2.V: ضمان المؤسسة لتفعيل التعاون الدولي.

المعيار 1: وجود بنية هيكلية ومسلسل تقرييري وريادة خاصة في ميدان التعاون الدولي.

المعيار 2: وضع آلية للتدبير والمساعدة على الحركية الدولية للطلبة والأساتذة والموظفين الإداريين والتقنيين.

المعيار 3: تخصيص المؤسسة لموارد مالية ملائمة للطابع الدولي للتكوين والبحث العلمي، وتعبئتها لموارد خارجية.

المعيار 4: توفر المؤسسة على أدوات لتتبع التعاون الدولي من أجل تقييم أثره.

### المجال ب: التكوين.

#### الحقل ب-1: التصور وعرض التكوينات.

المرجع ب-1.I: توفر المؤسسة على مسلسل إعداد المسالك والمصادقة عليها، وإعداد المضامين بشكل يستجيب للكفايات ومكتسبات التعلم المنشودة (المعارف والمهارات والمهارات الذاتية)، أخذا بعين الاعتبار السياق الجهوي والوطني والدولي.

المعيار 1: تطوير المؤسسة لعرضها التربوي، بشراكة مع القطاع السوسيو-مهني، من أجل تلبية حاجياته وانتظاراته.

المعيار 2: إدماج المؤسسة للبعد الدولي في برامجها وأنشطتها من خلال إبرام اتفاقيات مع مؤسسات أجنبية تهدف، على الخصوص، إلى تشجيع حركية الطلبة والأساتذة.

المعيار 3: إدماج التعلم مدى الحياة في عرض التكوين.

المعيار 4: تداول ومصادقة هياكل المؤسسة على التكوينات المتوجة بدبلومات أو بشهادات.

المعيار 5: استجابة برامج التكوين للضوابط البيداغوجية الوطنية والدولية.

المعيار 6: تحديد مكتسبات التعلم (المعارف والكفايات والمهارات) الخاصة بكل وحدة وتضمينها في الملفات الوصفية للتكوينات، مع تبليغها إلى علم الطلبة.

المعيار 7: التناسب ما بين المضامين وطرق التدريس والغلاف الزمني، وكذا كفايات التقييم لتحقيق مكتسبات التعلم المنشودة.

المعيار 8: إقامة جسور بين مختلف مسالك التكوين وجسور مع مختلف المؤسسات، وتفعيلها من أجل ضمان إعادة توجيه الطلبة المعنيين مع الاحتفاظ بمكتسباتهم.

المعيار 9: ضمان المؤسسة لتطوير الكفايات البيداغوجية لأساتذتها من أجل دعم بلورة مسالك التكوين.

المعيار 10: إدماج وتضمين البرامج المنجزة خارج المؤسسة، والتكوين المستمر، والتعليم الافتراضي وعن بعد، وكذا التكوين بتوقيت خاص، في نظام الدراسة والتقييم.

**المرجع ب-2.I: حرص المؤسسة على وضوح عرض التكوين المتاح لديها، مع إرساء مسار فعال لتوجيه الطلبة الجدد.**

المعيار 1: تواصل المؤسسة بشأن مسارات تكويناتها، والخدمات المقدمة للطلبة عن طريق موقعها الإلكتروني وكتيبات ومطويات معدة لهذا الغرض.

المعيار 2: تنظيم المؤسسة لعملية توجيه الطلبة، وذلك بإشراك هياكل الإرشاد والتوجيه.

المعيار 3: تشجيع المؤسسة لاستقبال وتوجيه الأشخاص لاستئناف تكوينهم في إطار التكوين المستمر أو التكوين مدى الحياة.

المعيار 4: إعلام الطلبة من لدن المؤسسة ببرامج المسالك الملقنة بها، وشروط الولوج، وكيفيات التقييم، مع الحرص على نشر أهداف كل مسلك وشروط القبول به (الشهادات المطلوبة والمعارف البيداغوجية اللازم اكتسابها مسبقاً أو مسطرة الانتقاء)، وكذا الكفايات المراد تحصيلها.

**الحقل ب-II: تخطيط وتنظيم وتفعيل وتقييم التكوينات.**

**المرجع ب-1.II: تكفل المؤسسة بتدبير تكويناتها ومواكبة الطلبة، مع توفير الوسائل الضرورية والمناسبة لدعم برامجها وطلبتها.**

المعيار 1: وضع تخطيط ناجع وواضح للتكوينات.

المعيار 2: قيام المصلحة البيداغوجية بتتبع سير التكوينات، بالتنسيق مع رؤساء الشعب والمنسقين البيداغوجيين للمسالك.

المعيار 3: سير أنشطة التدريس بشكل فعال وإجراؤها في إطار مواعي (عدد وحجم المجموعات والبنى التحتية وتوقيت التدريس والتعلم).

المعيار 4: مراعاة عمليتي التعلم والتدريس لتنوع الطلبة واحتياجاتهم، مع توفير مسارات مرنة للتعلم، في سياق تعليم دامج.

المعيار 5: وضع المؤسسة رهن إشارة الأساتذة الوسائل الديداكتيكية الكافية والملائمة لتسهيل قيامهم بمهامهم.

المعيار 6: توفر المؤسسة على رصيد وثائقي مهم من حيث الكم والكيف، والمستوى، ومحين باستمرار، مع تهييء فضاء وتوقيت مواعين للقراءة بالمكتبة استجابة لحاجيات الطلبة والأساتذة.

المعيار 7: توفر المكتبة على العدد الكافي من الموظفين المتخصصين، واستفادتهم من تكوين مناسب.

المعيار 8: وجود اتفاقيات مع مراكز توثيق جهوية ووطنية ودولية.

**المرجع ب-II.2:** توفر المؤسسة على برامج التكوين وسياسة لتقييم الطلبة والأساتذة، مع الأخذ بعين الاعتبار تحليل تطور مستويات الطلبة ونجاحهم، بهدف ضمان نجاعة التخطيط وتحسين التكوينات.

المعيار 1: استناد تقييم التعلّيمات إلى معايير معلن عنها بوضوح، وارتكازها على مراقبات مستمرة أو نهائية أو هما معا، لضمان تحقيق مكتسبات التعلم.

المعيار 2: توفر المؤسسة على نظام داخلي خاص بسير التقييمات، وتدبير الغياب والغش والتأديب والإعلان عن النتائج، وكيفية طعن الطلبة في نقط الامتحانات، مع العمل على تفعيله وإبلاغه إلى كل الفاعلين بالمؤسسة.

المعيار 3: اعتماد المؤسسة على تدبير فعال للتكوين، بهدف قياس نسبة التحسن والنجاح، يرتكز أساسا على تقييم ممنهج للمقررات واستغلال مؤشرات الأداء المفتاح (Indicateurs clés de performance) (نسبة النجاح ونسبة الهدر ومعدل استيفاء الوحدات ومدة الدراسة ونسبة رضى الطلبة والخريجين).

المعيار 4: توفر المؤسسة على معايير محددة ومعلن عنها ومفعلة، خاصة بتقييم الأساتذة.

**الحقل ب-III: الابتكار البيداغوجي.**

**المرجع ب-III.1:** حرص المؤسسة على إبراز ودعم مشاريع الابتكار البيداغوجي والتميز بهدف تيسير إدماج الخريجين في الوسط المهني.

المعيار 1: دعم المؤسسة للبحث وتفعيل طرق جديدة للتعلم بهدف تشجيع أساليب تعلم متداخلة التخصصات، ومرنة من أجل تطوير المهارات الأفقية.

المعيار 2: تحقق المؤسسة من كون برامجها تنمي القدرات المقاولاتية لدى الطلبة.

المعيار 3: توقع المؤسسة لحاجيات الأساتذة وتسهيلها لصقل كفاياتهم وتحفيزهم على استعمال مجالات جديدة للخبرة.

المعيار 4: دعم المؤسسة لشراكات في مجالات متعددة من أجل تشجيع الابتكار البيداغوجي.

**المرجع ب-III.2:** توفير وضمان المؤسسة لبيئة مواتية للابتكار البيداغوجي.

المعيار 1: إرساء المؤسسة لبنيات مخصصة للابتكار البيداغوجي، وكذا آليات لحفز التنافس بين الأساتذة.

المعيار 2: دعم المؤسسة للابتكار التكنولوجي، للاستفادة من الأدوات الرقمية بغية تحسين جودة التعلّيمات.

**المجال ج: البحث العلمي.****الحقل ج-1: سياسة وتنظيم البحث العلمي.****المرجع ج-1.1: دراية المؤسسة بطاقتها البشرية، وإمكانياتها المادية والمالية، وكذا الفرص التي يتيحها المحيط الجهوي والوطني والدولي في مجال البحث العلمي.****المعيار 1: توفر المؤسسة على بنية لليقظة والاستكشاف، خاصة بالتطورات العلمية والتكنولوجية.****المعيار 2: معرفة المؤسسة بمجموع باحثيها ومجالات أنشطتهم البحثية.****المعيار 3: توفر المؤسسة على التجهيزات والبنى التحتية والموارد المالية، وكذا المساطر الضرورية من أجل بلورة استراتيجيتها في مجال البحث العلمي.****المعيار 4: تطوير المؤسسة لأنشطة البحث، بشكل يستجيب لحاجيات وانتظارات المحيط السوسيو-مهني، مع مراعاة ميثاق القيم.****المرجع ج-2.1: توفر المؤسسة على استراتيجية للبحث العلمي ونظرة استشرافية وأهداف علمية محددة، وذلك طبقا لمهامها وبشكل موائم مع محيطها الجهوي والوطني والدولي.****المعيار 1: إعداد نظرة استشرافية واستراتيجية للبحث العلمي، بتنسيق مع الفاعلين بالمؤسسة.****المعيار 2: استجابة محاور البحث لأهداف تموقع المؤسسة.****المعيار 3: تشجيع المؤسسة لدينامية البحث وتحفيز باحثيها.****المرجع ج-3.1: تنظيم وقيادة المؤسسة لأنشطة البحث العلمي، وتأكدها من التنفيذ العملي لاستراتيجيتها.****المعيار 1: خلق المؤسسة لبنيات البحث العلمي، استنادا إلى معايير تأخذ بعين الاعتبار أولويات البحث العلمي، والكفاءات العلمية، والإمكانات البشرية، والبنية التحتية.****المعيار 2: تشجيع المؤسسة لتطور بنيات البحث العلمي من خلال رصد توجهات المحيط العلمي، والحث على تجميع وإعادة هيكلة البنيات الموجودة.****المعيار 3: الاستعمال المشترك للتجهيزات العلمية من قبل مختلف بنيات البحث العلمي.****المعيار 4: توفر المؤسسة على آلية لقيادة وتتبع بنيات البحث العلمي.****المرجع ج-4.1: سهر المؤسسة على حسن سير دراسات الدكتوراه، وضمان توفر شروط مواثية لتطوير أعمال البحث داخل بنيات البحث العلمي.****المعيار 1: تفعيل المساطر والنصوص التنظيمية المتعلقة بتدبير شؤون الدراسات في الدكتوراه، وتبليغها للمعنيين وإتاحتها للجميع.**

المعيار 2: تبني المؤسسة لميثاق الأطروحات، الذي ينظم الالتزامات المتبادلة بين مختلف الأطراف (الطالب بسلك الدكتوراه، مدير الأطروحة، مدير بنية البحث، ومركز الدراسات في الدكتوراه).

المعيار 3: كون التكوين في الدكتوراه يمكن الطلبة من اكتساب معارف وقدرات وكفايات تضمن لهم النجاح الأكاديمي والاندماج المهني.

### المرجع ج-5.1: أخلاقيات البحث.

المعيار 1: توفر المؤسسة على ميثاق أخلاقيات البحث.

المعيار 2: توفر المؤسسة على لجنة أخلاقيات البحث.

المعيار 3: توفر المؤسسة على مساطر وآليات لمحاربة القرصنة الفكرية.

### الحقل ج-II: التعاون العلمي.

المرجع ج-II.1: توفر المؤسسة على استراتيجية محددة الأهداف وفعالة وشاملة للتعاون العلمي.

المعيار 1: تشجيع المؤسسة للتعاون على مستوى أنشطة البحث داخل المؤسسة وما بين المؤسسات.

المعيار 2: قيام المؤسسة بمشاريع البحث التنموي بشراكة مع الفاعلين المؤسساتيين الجهويين، ومع الفاعلين في الحقل الاجتماعي والاقتصادي والثقافي.

### المرجع ج-II.2: تعزيز المؤسسة للتعاون الدولي.

المعيار 1: تشجيع المؤسسة لباحثيها على الانخراط في شبكات ومشاريع دولية.

المعيار 2: توجيه المؤسسة لبرامج التعاون الدولي نحو ميادين ذات أولوية.

المعيار 3: تشجيع المؤسسة لحركية أساتذتها وطلبتها بسلك الدكتوراه.

### الحقل ج-III: إنتاج واثمين البحث العلمي.

المرجع ج-III.1: وضع المؤسسة لآلية لدعم البحث العلمي والابتكار، والعمل على تطويره وضمان ديناميته وتعزيز التميز في هذا المجال.

المعيار 1: تشجيع وتعزيز المؤسسة لأشغال باحثيها من أجل نشرها في مجلات دولية متميزة وذات جودة.

المعيار 2: توفر المؤسسة على إجراءات لدعم الباحثين المتميزين، وأعمال البحث القيمة ذات عامل تأثير مهم، وإيداع البراءات، وكذا تشجيع كل الابتكارات.

المعيار 3: تشجيع المؤسسة للنقاش العلمي، ودعمها للتظاهرات التي تنظمها بنيات البحث العلمي.

**المرجع ج-III.2: نهج المؤسسة لسياسة تثمين ونقل نتائج البحث العلمي.**

- المعيار 1: توفر المؤسسة على بنية مكلفة بتثمين نتائج البحث العلمي.
- المعيار 2: ضمان المؤسسة لنقل المعارف عن طريق البراءات، وحاضنات المقاولات، وعقود الجامعة-المقولة، والتطوير المشترك للبحث، ومشاريع البحث التعاقدية.
- المعيار 3: تعزيز المؤسسة للبعد المقاولاتي في ميدان البحث العلمي والتكنولوجي.
- المرجع ج-III.3: توفر المؤسسة على استراتيجية فعالة وملائمة للتواصل في مجال البحث العلمي.**

- المعيار 1: تعريف المؤسسة بأنشطتها البحثية، وذلك باستعمال مختلف وسائل الاتصال.
- المعيار 2: نشر المؤسسة لإنتاجها العلمي.
- المعيار 3: وضع المؤسسة لاستراتيجية لتبسيط أشغال البحث العلمي، ولا سيما لفائدة الشباب والمدارس والمجتمع المدني.
- الحقل ج-IV: تقييم البحث العلمي.**

**المرجع ج - IV.1: قيام المؤسسة بتقييم دوري لاستراتيجيتها ولأجهزتها وبنياتها في مجال البحث العلمي.**

- المعيار 1: تنظيم المؤسسة لورشات التفكير الاستراتيجي حول سياستها في البحث العلمي والابتكار، عبر اللجوء إلى خبرة خارجية خاصة.
- المعيار 2: إعداد بنيات البحث العلمي لحصيلتها، والتي تكون موضوع تقييم ذاتي قبل تجديد اعتمادها.
- المعيار 3: دعم المؤسسة لبنيات البحث بطريقة تناسبية مع أدائها وإنتاجها وتأثيرها العلمي.
- المعيار 4: تنظيم المؤسسة لتقييم دوري لمراكز دراسات الدكتوراه، بغية تحسين أدائها.
- المعيار 5: لجوء المؤسسة إلى التقييم الخارجي لمنظومة البحث الخاصة بها، من أجل تحديد قدراتها، وتحفيز التميز في هذا المجال.
- المجال د: مواكبة الطلبة والحياة الطلابية.
- الحقل د-1: قبول وتوجيه الطلبة.**

**المرجع د-1.1: تحديد المؤسسة لمهارات الطلبة المستهدفين طبقا لمهامها وأهدافها، مع وضع مساطر خاصة وواضحة بكل تكوين تهم أساسا انتقاء وقبول الطلبة لضمان نجاحهم.**

- المعيار 1: احترام المؤسسة لمتطلبات الأخلاقيات، ومبدأ تكافؤ الفرص في التعلم أثناء قبولها للطلبة.

المعيار 2: توفر المؤسسة على مساطر للقبول تتطابق مع مهامها وأهدافها، مع الحرص على أن تكون المؤهلات المطلوبة لولوج التكوينات كفيلة بضمان نجاح الطلبة في مسارهم التعليمي.

المعيار 3: إعلام الطلبة بمساطر القبول، وشروط ولوج التكوينات، وإعادة التسجيل بالمؤسسة.

المعيار 4: إخضاع عمليات إعادة تسجيل الطلبة وانتقالاتهم لمساطر محددة بتشاور مع الأساتذة، مع الحرص على تطبيقها.

**المرجع د-2.1: تدبير المؤسسة للشؤون الطلابية باستعمال مساطر واضحة وشفافة.**

المعيار 1: ضمان المؤسسة للتنسيق بين مصلحة الشؤون الطلابية والمصلحة البيداغوجية، عند إجراء عمليات الانتقاء والتسجيل وتدبير الامتحانات والإعلان عن نتائج الطلبة.

المعيار 2: احترام المؤسسة للمساطر الخاصة بقاعدة المعطيات المتعلقة بالطلبة، سواء عند تجميع المعلومات أو تأمينها أو نشرها.

**الحقل د-II: الحياة الطلابية والأنشطة شبه الجامعية.**

**المرجع د-1.11: دعم المؤسسة لتمثيلية الطلبة في هيكلها، وإشراكهم في جميع أنشطتها.**

المعيار 1: انخراط الطلبة في الانتخابات الخاصة بهم.

المعيار 2: المشاركة الفعالة للطلبة في مختلف أنشطة هيكل المؤسسة.

المعيار 3: الأخذ في الاعتبار آراء وانتظارات الطلبة في اجتماعات هيكل المؤسسة.

**المرجع د-2.11: توفر المؤسسة على سياسة للنهوض بالأنشطة الثقافية والرياضية والعلمية والابتكار، من أجل تشجيع ارتياح الطلبة ونماء شخصيتهم.**

المعيار 1: تنظيم الأنشطة شبه الجامعية في إطار جمعيات ثقافية ورياضية أو نوادي علمية معترف بها من طرف المؤسسة.

المعيار 2: وضع المؤسسة رهن إشارة الطلبة البنيات التحتية والتجهيزات الملائمة، وضمان مواكبتهم أثناء القيام بأنشطتهم شبه الجامعية.

المعيار 3: سهر المؤسسة على مراقبة سير هذه الأنشطة في احترام لقواعد الحياد والنزاهة.

المعيار 4: إشراك الطلبة في عملية تقييم الحياة الطلابية، والأنشطة شبه الجامعية.

**المرجع د-3.ii:** حرص المؤسسة على تحديد وتفعيل مجموعة من الضوابط الأخلاقية المتعلقة بحقوق وواجبات الطلبة، والإعلان عنها بشكل واضح، مع توفير الدعم الاجتماعي الملائم لهم.

المعيار 1: توفر المؤسسة على مصلحة للاستماع للطلبة، واستفادتهم عند الحاجة من أجوبة مواكبة، وإرشادات تتعلق بمسلسل التعلم.

المعيار 2: تدبير شكايات الطلبة بشكل منصف، ووفق مساطر محددة.

المعيار 3: تمكين الطلبة من الولوج إلى الخدمات الصحية.

المعيار 4: تطوير المؤسسة لعلاقاتها مع مختلف الفاعلين على المستوى الترابي، قصد تقديم خدمات خاصة لفائدة الطلبة.

المعيار 5: عناية المؤسسة بالطلبة في وضعية إعاقة، وتقديم المساعدة اللازمة لهم.

**الحقل د-iii:** تتبع الخريجين والقابلية للتشغيل (*Employabilité*).

**المرجع د-1.iii:** إيلاء المؤسسة أهمية خاصة لتيسير سبل إدماج خريجها، وربط علاقات مع محيطها السوسيو-مهني من أجل تحديد الفرص المتاحة في سوق الشغل، وتطوير آليات تساعد على الاندماج المهني.

المعيار 1: توفر المؤسسة على خلية واجهة (*Cellule d'interface*) مكلفة بالمساعدة على الاندماج المهني.

المعيار 2: التوفر على شراكات فعلية مع المحيط السوسيو-مهني، من أجل استقبال المتدربين وتنظيم ملتقيات الجامعة والمقابلة والمساعدة على التشغيل.

المعيار 3: دعم وتشجيع المؤسسة لجمعية الخريجين.

**المرجع د-2.iii:** إجراء المؤسسة لاستطلاعات الرأي، وقيامها بتحليل منتظم للمعلومات الخاصة بخريجها، من أجل تقييم مدى ملاءمة تكويناتها مع متطلبات المحيط السوسيو-مهني وتقدير جودتها.

المعيار 1: توفر المؤسسة على آلية لرصد فرص الشغل، وقيام المؤسسة بتحليل روافد التشغيل المحتملة (*Bassins de recrutement Potentiels*).

المعيار 2: استعمال المؤسسة لنتائج استطلاعات الرأي حول الاندماج المهني، من أجل ملاءمة منتظمة للتكوينات حسب الحاجيات المحددة.

**المجال هـ:** خدمات المؤسسة تجاه المجتمع.

**المرجع هـ-1:** مساهمة المؤسسة في التنمية الاجتماعية والاقتصادية والثقافية محليا وجهويا ووطنيا.

المعيار 1: تمثيلية المؤسسة ومشاركتها الفعالة في الجمعيات المهنية وفي منصات التعليم والبحث (*Plateformes d'enseignement et de recherche*).

المعيار 2: المشاركة الفعالة للمؤسسة في المبادرات المحلية والجهوية ذات الطابع السوسيو-ثقافي.

المعيار 3: مشاركة بعض موظفي المؤسسة في مبادرات مع الشركاء الخارجيين.

المعيار 4: إقامة المؤسسة لمشاريع تهدف إلى دعم الجماعات الترابية والمساهمة فيها أو تدبيرها.

المعيار 5: إدماج مشاريع التنمية الاجتماعية في طرق التعليم، والتي تعطي دفعة جديدة للبحث.

**المرجع هـ 2: مشاركة المؤسسة وتشجيعها للأنشطة المواطنة، وللتبادل والنقاشات المجتمعية.**

المعيار 1: تنظيم الأنشطة المواطنة، والنقاشات المجتمعية لفائدة المواطنين.

المعيار 2: تشجيع المؤسسة لطلبتها على المشاركة في الأنشطة ذات الطابع الاجتماعي.

المعيار 3: وضع المؤسسة لآلية مكلفة بتنظيم وتتبع الأنشطة المواطنة، والنقاشات المجتمعية من أجل التنمية الاجتماعية.